

Документ подписан электронной подписью.

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МБОУ СОШ № 5
Протокол № 2 от 15.10.2021



УСТАВ школьного спортивного клуба "Смайл"

1. Общие положения

1.1. Общественная организация школьный спортивный клуб «Смайл», именуемая в дальнейшем ШСК, является добровольным общественным объединением учащихся, педагогов, созданным с целью координации и объединения усилий членов клуба для реализации уставных целей и задач.

1.2. Полное наименование: общественная организация школьный спортивный клуб «Смайл».

Место нахождения ШСК: 184505, Мурманская обл., г. Мончегорск, пр. Кирова, д. 17.

1.3. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства на период до 2027 года Стратегии развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030 года, Стратегии воспитания в РФ на период до 2025 года, Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года, приказа Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», настоящего Устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.

1.5. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.6. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. ШСК создается в целях широкого привлечения обучающихся, родителей и педагогических работников МБОУ СОШ № 5 к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

2.2. Достижение указанных целей осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся образовательной организации;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов;
- воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных направлений в школе;

Документ подписан электронной подписью.

- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других ШСК;
- подготовка воспитанников ШСК для участия в соревнованиях различного уровня;
- осуществление подготовки членов ШСК к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на реализацию комплекса ГТО; утверждение положений (регламентов) о таких мероприятиях;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни образовательной организации.

3. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- проводить собрания;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организации, занимающиеся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и ШСК;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

4. Обязанности ШСК

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. Члены ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть обучающиеся, достигшие возраста 8 лет, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

Документ подписан электронной подписью.

- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

Педагогические работники ШСК (тренеры-преподаватели, учителя физической культуры и т.д.) имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, воспитания и спортивные тренировки;
- быть обеспеченным необходимым оборудованием и инвентарем;
- повышать свою квалификацию;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ для педагогических работников;
- работать в тесном контакте с родителями (законными представителями) обучающихся.

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- через Совет членов клуба участвовать в управлении ШСК.

5.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Организация управления.

6.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный директором учреждения.

6.2. Органами самоуправления являются общее собрание членов и Совет ШСК.

6.3. Общее собрание.

6.3.1. Общее собрание созывается Советом ШСК не реже одного раза в год.

6.3.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети членов ШСК.

6.3.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех членов ШСК.

6.3.4. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов ШСК.

6.3.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании членов и участников.

6.3.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- внесение изменений и дополнений в Устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;

Документ подписан электронной подписью.

6.4. Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

6.4.1. Совет ШСК избирается из числа обучающихся, педагогических работников сроком на 1 год.

6.4.2. Число членов Совета не может быть менее трех человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя Совета на срок действия полномочий Совета.

6.4.3. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

6.4.4. Совет ШСК содействует реализации инициатив обучающихся, изучает интересы школьников во внеурочной деятельности.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в Устав обсуждаются на Совете ШСК.

7.2. Изменения и дополнения в Уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании членов и участников ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

8.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

8.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	30A8A844000000000D6C
Владелец:	МБОУ СОШ № 5, Петашко, Елена Александровна, МБОУ СОШ № 5, Администрация, Директор, Г. Мончегорск, 51 Мурманская область, RU, ПР-КТ КИРОВА, Д.17, 1025100654413, 06483007860, school5@edumonch.ru, 5107110284
Издатель:	ООО "АйтиКом", ООО "АйтиКом", Удостоверяющий центр, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСЕЕВСКИЙ, УЛ ЯРОСЛАВСКАЯ, Д. 13А, СТР. 1, ПОМЕЩ. 6, Москва, 77 г. Москва, RU, 007714407563, 1167746840843
Срок действия:	Действителен с: 07.10.2021 10:11:00 UTC+03 Действителен до: 07.10.2022 10:21:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	05.11.2021 12:32:04 UTC+03